
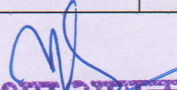


शासकीय कार्यों हेतु स्टेशनरी की दरें प्राप्त करने संबंधी विवरण।
वित्तीय वर्ष : 2022-23

क्रमांक (1)	स्टेशनरी का विवरण (2)	दर प्रति सामग्री (3)	जी०एस०टी० (4)	कुल योग (5)
1	पेपर सेन्चुरी A4 Size 70 Gm			
2	पेपर सेन्चुरी लीगल Size (FS) 70 Gm			
3	पेपर सेन्चुरी A3 Size			
4	आलपिन पैकेट (प्लास्टिक बाक्स में)			
5	टैग गुच्छी प्रति			
6	पाईलेट पेन (काला/नीला/हरा/ लाल)			
7	Uni-Ball Eye Fibe Pen (काला/नीला/हरा/ लाल)			
8	हाईटैक पेन (0.7) (काला/नीला/हरा/ लाल)			
9	फ्लूड इंक/व्हाइटनर Fiber-castell			
10	रजिस्टर 6 क्वायर			
11	रजिस्टर 8 क्वायर			
12	स्टैपलर बडा Kangaro			
13	स्टैपलर छोटा Kangaro			
14	स्टैपलर पिन बड़ी Kangaro			
15	स्टैपलर पिन छोटी Kangaro			
16	स्केल स्टील			
17	गेंद बोतल (बड़ी)			
18	फैविस्टिक Reynolds			
19	नोटबुक			
20	फाईल फ्लैग Desmat			
21	स्टिक फाईल			
22	स्टैम्प पैड कैमिल			
23	फाईल कैडक प्रति सैकडा			
24	डाक पैड प्रति हाई क्वालिटी			
25	खाकी लिफाफे छोटे 9X4 प्रति सैकडा			
26	खाकी लिफाफे बडे 11X5 प्रति सैकडा			


श्रम आयुक्त
उत्तराखण्ड

27	लिफाफे लेमिनेटेड 8X10 प्रति सैकडा			
28	लिफाफे लेमिनेटेड 10X12 प्रति सैकडा			
29	लिफाफे लेमिनेटेड 12X16 प्रति सैकडा			
30	C.D & DVD SONY (बाक्स 10 पीस)			
31	बॉण्ड पेपर ए-4 साईज (100 शीट पैक)			
32	बॉलपैन सामान्य Reynolds (काला/नीला/हरा/लाल)			
33	पे रोल हेतु फोल्डर (प्लास्टिक कवर)			
34	सी०डी० मार्कर Flair			
35	पंच मशीन (छेदक) FP-20 Kangaro			
36	कैलकुलेटर हाई क्वालिटी			
37	पेपर काटने की कैंची Kangaro (Silver Streak)			
38	सैलोटैप 2 इंच			
39	पिन कुशन प्रति			
40	पैन्सिल नटराज प्रति बाक्स			
41	फाईल फोल्डर लैडर लुक; बटनयुक्त			
42	कागज रोल (पैन स्टैण्ड हेतु)			
43	हाईलाइटर प्रति Flair			
44	टैग बड़े वाले प्रति गुच्छी			
45	फाईबर टेबल टाप हाई क्वालिटी			


 श्रम आयुक्त
 उत्तराखण्ड